**《上海师范大学毕业生户口迁移事项确认表》填写要求**

**为缓解本研毕业生集中办理户口迁移手续的压力，提高工作效率，按照徐汇公安分局康健派出所的统一要求，今年在毕业前期先行组织有需求的户口在校的应届毕业生填写《上海师范大学毕业生户口迁移事项确认表》。此表格发放对象是已经确定好落户地址的同学，比如迁回原来地址、入学学校地址或者迁到单位集体户口地址等。请各位负责老师通知到每位户口在校的毕业生，由他们本人填写。**

**1.每个学院安排一名负责老师对接户籍迁移工作，尽快与王琪老师联系对接（手机号13916698616，微信同号）。**

**2.填写人要确认好迁移地址，一旦迁出不能恢复。（注：研究生、博士生要申请上海落户并符合落户上海条件的：此表格暂且不填写，目前无需办理户籍迁移，待落沪审批通过后，前往落户地派出所办理户口迁移。）**

**3.填写表格内容必须是打印格式。**

**4.“承诺书确认人签名”手写签名和电子签名都可以。**

**5.<<上海师范大学毕业生户口迁移事项确认表>>纸质版（签名后）**

**请于2024年5月24日前学院收齐表格后由统一负责的老师交到保卫处210办公室（西部邮局楼上），联系电话64328876。（根据康健派出所要求递交表格时请把本科生和研究生区分开来）**

**注：本次填写的表格交予康健派出所只提交一次。逾期没有提交表格的毕业生，请按照保卫处即将发出的《关于2024年毕业生办理户籍迁移的通知》要求，带好相关材料直接去康健街道办事处（浦北路268号）办理户口迁移。**